

Принято на Общем собрании
Учреждения
Протокол №2 от 28.12.2021

Утверждён приказом
от 28.12.2021 № 190/ОД

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 12 «Катюша»
на 2022 год**

		<p>уголовной и иной ответственности, связанной с коррупцией, с порядком уведомления работодателя о фактах обращения к ним с коррупционными предложениями</p> <p>3. Оформление выставки литературы и нормативно-правовых документов: «Наши права, наши обязанности», «Российское законодательство о противодействии коррупции» «Права человека»,</p> <p>5. Заседание Профсоюзного комитета МБДОУ «Антикоррупционная деятельность в МБДОУ»</p>	<p>Все группы</p> <p>Члены профсоюзного комитета</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p> <p>Январь</p>	
2	Представление в администрацию г. Нижнего Новгорода	Представление в администрацию города Нижнего Новгорода	Заведующий	Февраль	

	сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей руководителя МБДОУ № 12	сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера заведующего и супруга			
3	Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер с сотрудниками МБДОУ по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст.ст.285,286,290-292 УК РФ)	1.Разъяснение Положений «Федерального Закона «О противодействии коррупции», предупреждение условий, способствующих появлению коррупции, и ознакомление с мерами уголовной и иной ответственности, связанной с коррупцией, инструктаж по ознакомлению работников с порядком уведомления их работодателя о фактах обращения к ним с коррупционными предложениями 2.Ознакомление работников МБДОУ с	Общее собрание Учреждения	Март	
			Общее собрание	Январь, Февраль,	

	<p>Локальными актами и планом работы на 2022 год.</p> <p>4.Разработка административных регламентов исполнения и оказания дополнительных платных образовательных услуг</p> <p>5.Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений в МБДОУ и информирование заведующего о выявленных фактах коррупции</p> <p>7. Оценка качества образования и использование процедур: -статистические наблюдения; -самоанализ деятельности МБДОУ; - информирования учредителя, общественности, СМИ о</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> <p>Заведующий</p>	<p>Май</p> <p>Август- октябрь</p> <p>Постоянно</p> <p>Май</p> <p>Август</p> <p>Январь, Октябрь</p>	
--	---	--	--	--

		<p>качестве образования в МБДОУ.</p> <p>8.Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования</p> <p>9.Ведение постоянно действующго раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБДОУ</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заместитель заведующего</p>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	
4	<p>Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников МБДОУ, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей</p>	<p>1.Информационно-разъяснительная работа «Ответственность, предусмотренная действующим законодательством РФ, за коррупционные правонарушения. Нормы профессиональной этики педагогических работников»</p>	<p>Педагогический совет</p>	<p>Ноябрь</p>	
5	<p>Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции</p>	<p>1.Организация и проведение в день Международного дня борьбы с коррупцией: - оформление стенда «Коррупции-НЕТ!»</p>		<p>Декабрь</p> <p>Май</p>	

		- подготовка презентации теме «Защита законных интересов участников образовательного процесса от угроз, связанных с коррупцией»			
6	Контроль за соблюдением порядка уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников образовательного учреждения	1. Проверка «Журнала регистрации уведомлений сотрудников МБДОУ о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений 2. Проверка сайта МБДОУ о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений 3. Рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников образовательного учреждения	Заведующий	постоянно в соответствии с порядком уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников МБДОУ	
7	Организация рассмотрения обращений граждан по вопросам нарушения своих прав и законных интересов при	1. Организация личного приёма граждан заведующим МБДОУ 2. Проверка сайта МБДОУ о фактах	Заведующий	Понедельник с 8.00 до 12.00. Среда с 10.00 до 18.30	

	принятии в отношении их противоправных решений, действий коррупционного характера	обращения граждан по вопросам нарушения своих прав и законных интересов при принятии в отношении их противоправных решений, действий коррупционного характера			
8	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за МБДОУ на праве оперативного управления	1.Проведение годовой инвентаризации 2.Проведение инвентаризации при смене материально-ответственного лица		Ноябрь по требованию	
2. Обеспечение режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг					
9	Размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счёт бюджетных средств для нужд образовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров,	Осуществление контроля за размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счёт бюджетных средств для нужд образовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в	Заведующий	постоянно	

	работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»			
3. Установление обратной связи с получателями образовательных услуг, обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности МБДОУ					
10	Взаимодействие с родителями	Анкетирование родителей «Обеспечение прав граждан на доступ к информации о	Заместитель заведующего	Декабрь	

Принумеровано,
пронумеровано, скреплено
печатью.
Количество листов
9 (шмтб)

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 12

«Кадоша»

О.В. Борисова

2014г.

